

CONTRATTO DI FORNITURA DEL GESTIONALE VETTORE.MEDICAL**Parte 1 – Generalità delle parti****Dati identificativi del "Cliente"**

Ragione sociale:

P.IVA:

Indirizzo:

Comune:

Cap:

Codice SDI

Dati identificativi del "Fornitore"**Vettore Rinascimento S.r.l.**

P.IVA: 03260831205

Codice Fiscale: 03260831205

Via Marco Emilio Lepido 218/3

Bologna (BO) Cap: 40132

Email: info@vettorerinascimento.it

Parte 2 – Condizioni generali di contratto**1. Oggetto**

È oggetto di questo contratto la fornitura dei servizi.

Il preventivo sottoscritto tra le parti si considera parte integrante del presente contratto e dora in poi sarà citato come "nota lavoro".

Quanto descritto in questo contratto e nella *nota di lavoro* sottoscritta tra le parti, rappresentano le condizioni generali e la descrizione dei servizi offerti dal Fornitore al Cliente.

2. Costi preventivati

2.1 Il servizio offerto si compone di costi di start-up e di un canone di servizio. I costi sono dettagliati nella nota di lavoro presente tra le parti.

2.2 Se non diversamente specificato nella nota di Lavoro o nelle successive offerte che faranno comunque riferimento a questo contratto che regola i rapporti tra le aziende, per le attività che verranno svolte presso una delle sue sedi, le spese di Viaggio, Vitto e Alloggio sono a carico del Cliente che le rimborserà a piè di lista. Per quanto riguarda i rimborsi chilometrici essi sono stabiliti in € 0,40 / Km da e per la sede del Fornitore oltre alle spese autostradali.

2.3 Preso atto che i servizi offerti dal fornitore sono in costante aggiornamento tecnologico e normativo, il canone di servizio sarà aggiornato annualmente nella misura del 100% della variazione, accertata dall'Istat, dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati verificatasi nell'anno precedente. La variazione Istat verrà determinata utilizzando l'indice mensile del secondo mese anteriore a quello d'inizio dell'annualità.

3. Modalità di pagamento

Se non diversamente specificato nel preventivo sottoscritto è previsto un acconto pari al 30% delle attività Una-Tantum e a due mensilità del canone di servizio.

Successivamente le attività una-tantum verranno fatturate nel mese di realizzazione con pagamento a 30 gg.d.f., l'addebito del canone decorre dalla data di consegna delle credenziali di accesso al sistema, che decreta la consegna dell'ambiente cloud e sarà poi suddiviso in rate mensili anticipate.

Tipologie di pagamento accettate: RID bancario.

Il ritardato pagamento del servizio oltre i 15 gg lavorativi dalla scadenza dei termini previsti - oltre a costituire causa di risoluzione ex art. 1456 c.c., come previsto ai sensi dell'art. 8 del presente contratto - comporta l'applicazione di interessi moratori nella misura prevista dal D.lgs. 231/2002, i quali decorreranno con pieno diritto dalla data di scadenza dei pagamenti in fattura, senza necessità di costituzione in mora.

Qualora il RID bancario venisse rifiutato dalla Banca del Cliente, il Fornitore addebiterà le spese bancarie di mancato incasso comunicando tempestivamente al Cliente che dovrà saldare l'importo entro il giorno successivo tramite BB.

4. Interventi eccedenti

Durante o dopo l'erogazione dei servizi, eventuali modifiche e/o interventi di qualsiasi tipo, siano essi di carattere tecnico, grafico o di consulenza (quali, a titolo indicativo non esaustivo, sostituzione, inserimento, aggiunta, modifica di: materiale, immagini, filmati, documenti, suoni, testi, collegamenti ipertestuali; ecc.) che esulano da quanto stabilito dalla nota di lavoro sottoscritta tra le parti, saranno quotati in base ai prezzi in uso dal Fornitore nel periodo della richiesta.

5. Descrizione generale dei servizi/prodotti

5.1 Il servizio (definito anche "opera" o "opere") comprende: la licenza per l'utilizzo del gestionale Vettore.Medical. I dettagli sui moduli che verranno attivati nella suddetta licenza sono esplicitati nella *nota di lavoro* presente tra le parti.

5.2 Per la realizzazione del prodotto, il Fornitore può avvalersi, a proprio giudizio e a proprie spese, dell'uso di prodotti o servizi offerti, gratuitamente o meno, da altre parti, considerati utili a migliorare le prestazioni del servizio, nel rispetto delle leggi vigenti.

5.3 Il servizio comprende quanto descritto nella *nota di lavoro* presente tra le parti.

5.4 Il servizio non comprende quanto non espressamente dichiarato in questo contratto e/o nella *nota di lavoro* presente tra le parti.

6. Assistenza tecnica

6.1 L'assistenza tecnica viene effettuata direttamente all'interno del gestionale nella apposita sezione, tramite telefono ai recapiti che vi verranno indicati.

6.2 L'assistenza è ritenuta gratuita nel caso il problema riscontrato sia un malfunzionamento (o bug) del programma che ne pregiudichi il corretto funzionamento.

6.3 L'assistenza è compresa nel canone mensile, è riservata a tutti gli utenti che sono stati formati durante i corsi di formazione e che hanno

conseguito la certificazione.

6.4 Gli interventi tecnici che esulano da errori del programma, provocati volontariamente o non dall'utente verranno fatturati per il tempo necessario per la risoluzione degli stessi secondo le tariffe indicate nella nota di lavoro presente tra le parti.

6.5 È garantito il corretto funzionamento del software con le ultime versioni dei browser Chrome, sia su MAC che su Windows.

7. Durata, conclusione e recesso dal contratto

a) Il contratto ha la durata di 3 anni ed è rinnovato tacitamente alle medesime condizioni allo scadere dello stesso, salvo disdetta da comunicarsi almeno 6 mesi prima della scadenza.

b) Il Fornitore si riserva la facoltà di recedere in qualsiasi momento dal presente contratto, indipendentemente dalla naturale scadenza, inviando al Cliente lettera raccomandata A/R o PEC con preavviso di 3 mesi.

c) Nel caso il Cliente desiderasse recedere anticipatamente dal contratto dovrà far pervenire esplicita comunicazione scritta tramite raccomandata A/R o PEC presso il recapito del Fornitore con un preavviso di 3 mesi e saldare i canoni restanti fino alla naturale scadenza del triennio contrattuale a titolo di penale.

d) Quanto previsto dagli articoli "Copyright e proprietà" e "Termini di licenza" di questo contratto resterà valido anche dopo eventuale scadenza, risoluzione, recesso.

8. Clausola risolutiva espressa

Il presente contratto si risolve di diritto, ex art. 1456 c.c., autorizzando il Fornitore a interrompere i servizi senza preavvisi qualora il Cliente:

a) ceda in tutto o in parte i prodotti o i servizi a terzi, senza il preventivo consenso scritto del Fornitore;

b) non provveda, anche parzialmente, al pagamento di una fattura o vi provveda con un ritardo superiore a oltre i 15 gg lavorativi dalla scadenza dei termini previsti dal presente contratto e dai suoi allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale;

9. Sospensione del servizio

Qualora il Cliente non corrisponda il pagamento di attività Una-Tantum o di un canone alla scadenza stabilita in questo contratto, il Fornitore, ferma restando la possibilità di risolvere il presente contratto ex art. 1456 c.c., è autorizzato a sospendere il servizio sino all'incasso delle poste contrattualmente previste e non corrisposte.

La sospensione non fa decadere il contratto che rimane valido, e rimangono validi tutti gli obblighi del Cliente ed i servizi che vengono automaticamente riattivati una volta regolati i pagamenti sospesi. Allo stesso modo il Fornitore si impegna a mantenere salvati i dati e l'ambiente del Cliente sui propri Server sospendendo esclusivamente l'accesso al Cliente.

Resta valido in qualsiasi momento il diritto del Cliente di richiedere e ricevere, senza alcun onere aggiuntivo, copia di backup dei propri dati come previsto al punto 20 di questo contratto.

10. Copyright e proprietà

In conformità a quanto previsto dalla Legge 633/1941 e successive modifiche e integrazioni, la fornitura dei servizi/prodotti descritti, non implica per il Cliente la proprietà dei materiali prodotti dal Fornitore, bensì l'assegnazione di un diritto d'utilizzo in conformità coi termini indicati all'articolo "Termini di licenza" di questo contratto. Quanto prodotto dal Fornitore è di sua proprietà esclusiva ed è protetto nazionalmente e internazionalmente dai diritti dell'autore e altri diritti di proprietà intellettuale.

11. Sicurezza

Poiché il servizio prevede che il Cliente fornisca l'accesso del sistema a terzi, sarà pertanto responsabilità dello stesso garantire un accesso sicuro attraverso una politica di password che ne garantisca la sicurezza. Pertanto il Fornitore declina ogni responsabilità riguardo alla sicurezza delle password e degli accessi al sistema che verranno forniti.

12. Aggiornamenti

Gli aggiornamenti del software, che consistono in ottimizzazioni del sistema ed eventuali correzioni di problemi, sono garantiti per tutta la durata del contratto e verranno effettuati in autonomia dal Fornitore e non verrà chiesto nessun compenso per fruire dei suddetti.

13. Termini di licenza

13.1 Tramite questo contratto il Fornitore assegna al Cliente un diritto non esclusivo all'utilizzo delle opere descritte all'articolo "Descrizione generale dei servizi/prodotti".

13.2. Il Cliente è autorizzato a:

a) fruire delle opere sino alla scadenza dei termini previsti;

b) permettere la fruizione delle opere a terze parti nei limiti di quanto la normale fruizione permette (senza perciò dare accesso alle eventuali sorgenti, o altro).

13.3 Il Cliente non è autorizzato a:

a) utilizzare le opere per l'erogazione diretta di servizi a pagamento a favore di terze parti, salvo che non espressamente previsto in questo contratto o nella *nota di lavoro* presente tra le parti;

b) modificare le opere in alcuna parte, nessuna esclusa;

c) accedere alle eventuali sorgenti con qualsiasi scopo (ivi compreso quello di appropriarsene, copiarli, riutilizzarli, ecc.);

d) trasmettere o fornire accesso alle eventuali sorgenti a terze parti;

e) assegnare in sub licenza, affittare, vendere, locare, distribuire o trasferire in altra maniera le opere o parte di esse.

f) richiedere l'accesso alla macchina fisica nella quale il servizio viene erogato.

g) fornire l'accesso od anche la semplice visione delle funzionalità del gestionale per scopi non direttamente correlati allo svolgimento della propria attività (ivi compreso scopi dimostrativi) se non preventivamente concordato con il Fornitore. In tal senso sono da ritenersi dati riservati la documentazione, eventuali circolari tecniche e/o commerciali, le immagini delle videate del programma, e qualsiasi informazione che possa dare visibilità del funzionamento del software a terzi. Il Fornitore si riserva il diritto di chiedere il risarcimento del danno.

13.4 Eventuali opere di terze parti utilizzate mantengono la propria licenza.

14. Garanzia e Responsabilità

14.1 Le parti danno reciprocamente atto che la complessità di un sistema informativo composto da software applicativi, software di sistema, infrastrutture e di comunicazioni e componenti hardware è tale da rendere possibile la presenza di difetti non individuabili e non identificabili. Le parti, quindi sottoscrivono il presente contratto nella consapevolezza della possibile esistenza di tali difetti.

I Programmi vengono forniti nello stato in cui si trovano, è esclusa, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1578 c.c. e seg. qualsiasi responsabilità del produttore per danni o al cliente finale derivanti da vizi originali dei programmi e relativi aggiornamenti.

14.2 Il cliente finale è responsabile del trattamento dei dati immessi nel sistema di cui usufruisce, della riservatezza dei relativi account e password, della designazione di incaricati e responsabili anche in outsourcing al fine della tutela della riservatezza ed integrità dei dati, della sicurezza così come previsto dalla normativa vigente.

14.3 Il Fornitore non assume alcun tipo di responsabilità, salvo i casi di dolo o colpa grave, nei confronti del cliente finale e/o terzi utenti

dei servizi per l'incapacità nell'utilizzo e/o nell'accesso ai dati, per la perdita e/o alterazione dei dati, per l'interruzione delle attività del Cliente derivanti da uso illegittimo non corretto e/o negligente del servizio cloud o del software.

15. Limitazione di responsabilità

15.1 Il Cliente mantiene la piena titolarità dei materiali da lui forniti (con "materiali" s'intende, a titolo d'esempio non esaustivo: testi, loghi, marchi, immagini, audiovisivi, documenti, grafici, schemi, progetti, ecc.), siano essi anche sensibili o personali, assumendo ogni responsabilità in ordine al loro contenuto e alla loro gestione, con espresso esonero del Fornitore da ogni responsabilità e onere di accertamento e/o controllo al riguardo.

15.2 Il Fornitore perciò, pur adoperandosi affinché ciò non avvenga, non può essere ritenuto responsabile in alcun caso per l'uso di dati, consegnati e/o richiesti dal Cliente, che fossero, all'insaputa del Fornitore stesso, coperti da diritto d'autore.

15.3 Il Cliente utilizza i servizi a proprio rischio, Il Fornitore non è responsabile nei confronti di alcuna parte per controversie legali/civili o amministrative, danni indiretti, specifici, incidentali, punitivi, cauzionali o consequenziali (a titolo esemplificativo ma non esclusivo: danni in caso d'impossibilità di utilizzo o accesso ai servizi, perdita o corruzione di dati, di profitti, di clientela, danni d'immagine, interruzioni dell'attività o simili), causati dall'utilizzo o dall'impossibilità di utilizzare i servizi e basati su qualsiasi ipotesi di responsabilità inclusa la violazione di contratto, la negligenza, o altro, anche nel caso il cui il Fornitore sia stato avvisato della possibilità di tali danni e nel caso in cui una clausola prevista dal presente contratto non abbia posto rimedio.

15.4 Il Fornitore non può essere ritenuto responsabile per brevi malfunzionamenti dei servizi, causati da problemi tecnici su macchinari, server, router, linee telefoniche, reti telematiche, ecc. di sua proprietà o di società selezionate per offrire i servizi.

15.5 Non sono attribuibili al Fornitore malfunzionamenti dei servizi, perdite di dati, diffusione accidentale di dati personali o sensibili, e qualsiasi altro tipo di danno verificatosi a seguito di attacchi da parte di pirati informatici, ladri, hacker, cracker, virus, ecc.

15.6 Il Fornitore non può essere ritenuto responsabile per disservizi, interruzioni dei servizi e/o danni imputabili a causa di forza maggiore quali incidenti, incendi, esplosioni, scioperi, serratte, terremoti, disastri, alluvioni, sommosse, e altri eventi di difficile o impossibile previsione che impedissero, in tutto o in parte, di adempiere nei tempi o nei modi concordati ai termini di contratto.

15.7 Il Fornitore non può essere ritenuto responsabile per il malfunzionamento dei servizi a causa di non conformità e/o obsolescenza degli apparecchi dei quali il Cliente o terze parti sono dotati.

15.8 Il Fornitore non può garantire al Cliente introiti sicuri derivanti dallo sfruttamento dei servizi.

15.9 Nel caso in cui il Cliente operasse modifiche o alterazioni di qualsiasi tipo ai servizi offerti (a titolo indicativo non esaustivo: modifiche ai codici, alla disposizione di cartelle e/o file, ai loro nomi, ecc.), il Fornitore non può essere ritenuto responsabile per eventuali danni arrecati o malfunzionamenti. Se il Cliente richiederà assistenza per risolvere danni da lui o da terzi causati, saranno applicate le tariffe in uso dal Fornitore nel periodo in corso.

15.10 Qualora una limitazione, esclusione, restrizione o altra disposizione contenuta in questo contratto sia giudicata nulla per un qualsivoglia motivo da parte di un Foro competente e il Fornitore diventi di conseguenza responsabile per perdita o danno, tale responsabilità, in sede contrattuale, civile o altro, non potrà eccedere il prezzo di listino applicato dal Fornitore per il tipo di servizio venduto.

16. Risoluzione delle controversie e Foro competente

16.1 Tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione al presente contratto, comprese quelle inerenti alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, nonché quelle inerenti i singoli contratti di fornitura dei servizi e prodotti contrattuali, saranno preliminarmente oggetto di un tentativo di conciliazione secondo le previsioni del Regolamento del Servizio di Conciliazione della CCIIA di Bologna cui le parti si riportano.

Restano escluse da tale adempimento le procedure relative al recupero crediti nell'ipotesi di mancato pagamento delle fatture emesse dal Fornitore. In questi casi il Fornitore sarà libero di procedere direttamente con procedure giudiziali senza previo tentativo di conciliazione.

16.2 In deroga a quanto sopra previsto, il Fornitore avrà facoltà di sottoporre ogni controversia derivante da questo contratto e da ogni altro atto e/o fatto da esso dipendente, ovvero ad esso collegato o comunque riferibile, alla cognizione dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria. In tal caso, così come in ogni ipotesi in cui non fosse esperibile il tentativo di conciliazione o lo stesso desse esito negativo, sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Bologna.

17. Gestione dei Dati

a) I dati presenti all'interno del database sono di proprietà esclusiva del Cliente.

b) Il Cliente ha la possibilità di esportare in autonomia i dati in formato Excel in qualsiasi momento direttamente dalle maschere del programma che lo permettono.

c) Il Cliente ha la facoltà di richiedere in qualsiasi momento la copia di backup del database al fornitore ad intervalli concordati tra le parti

18. Protezione dei dati personali

19.1 Le parti danno reciprocamente atto che l'esecuzione dell'incarico affidato al Fornitore in forza della presente scrittura può comportare il trattamento di dati personali, anche sensibili di soggetti terzi di cui il Cliente è titolare del trattamento.

19.2 Il Cliente, quindi, valutata la sussistenza in capo al Fornitore dei requisiti di cui all'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 GDPR, nomina il Fornitore "responsabile del trattamento" e amministratore di sistema ai sensi del provvedimento del Garante privacy del 27 novembre 2008 e s.m.l., per i soli trattamenti di dati personali e sensibili realizzati nell'ambito dell'incarico conferito in forza della presente scrittura, nonché nel rispetto di quanto stabilito nel documento "atto di designazione a responsabile del trattamento".

In relazione ai servizi oggetto del presente contratto, il Fornitore ha adottato le misure di sicurezza descritte nel Documento Tecnico di sicurezza.

Il Fornitore gestisce le misure organizzative e tecniche, i controlli interni e le procedure per la sicurezza dei dati che hanno lo scopo di proteggere i dati del Cliente da perdite accidentali o alterazione, divulgazione o accesso non autorizzato, nonché da distruzione illecita.

19.3 Il Fornitore si impegna infine a riferire in ordine allo stato dei trattamenti effettuati e ad allertare immediatamente al Cliente in caso di situazioni che possano pregiudicare l'integrità e la riservatezza dei dati del Cliente.

19.4 Il Fornitore si impegna ad utilizzare tutte le informazioni ricevute solo ai fini delle attività concordate o, comunque, indispensabili sulla base dei rapporti esistenti con il Cliente.

19. Restituzione dati

Al termine del contratto o nel caso di risoluzione anticipata dello stesso, il Fornitore si impegna consegnare o a rendere scaricabile al Cliente tutti i dati o documenti trasferiti dal Cliente nel server cloud, entro 3 (tre) mesi dalla cessazione del contratto per qualsiasi motivo.

Nessun dato o documento salvato nel server cloud potrà essere trattenuto dal Fornitore o dal Cloud provider una volta scaduto il presente contratto.

20. Segretezza

21.1 Le parti si impegnano ad osservare il massimo riserbo sulle informazioni di qualsivoglia natura, riferite o apprese in occasione dell'esecuzione del presente contratto e per l'intera durata dei rapporti contrattuali ed extracontrattuali e dopo la cessazione degli stessi, sino a quando le informazioni riservate in oggetto, in particolare il know-how aziendale del Fornitore, non saranno rese di pubblico dominio ad opera del rivenditore o di altro soggetto, ad esclusione dei dati personali trattati.

21.2 Le parti danno atto che tutte le informazioni riservate saranno trattate nel rispetto della legge in materia di protezione dei dati personali e si impegna ad utilizzare le informazioni riservate unicamente allo scopo di effettuare il raggiungimento degli obiettivi strettamente legati alle attività svolte, come richieste, concordate o comunque necessarie sulla base di quanto previsto dal presente contratto.

21.3 Le parti si impegnano a non utilizzare le informazioni riservate in alcun modo che possa arrecare danno alla controparte o ai soggetti di cui la controparte stessa tratta le informazioni, né per alcun altro scopo di natura estranea rispetto all'oggetto dei rapporti sussistenti tra le parti.

21.4 L'obbligo di riservatezza non opera in caso di informazioni riservate che al momento in cui vengono rese note siano di pubblico dominio o che diventino di pubblico dominio dopo essere state rese note per causa non imputabile al Fornitore.

21. Mancato esercizio dei diritti

Qualora uno dei contraenti non si avvalga di uno qualsiasi dei diritti che gli derivano dal presente contratto, ciò non equivarrà a rinuncia ad avvalersi del medesimo diritto in un momento successivo.

22. Modifiche

Qualsiasi modifica al presente contratto non sarà valida e vincolante ove non risulti da atto scritto firmato dalla parte nei cui confronti la stessa viene invocata.

Lista degli allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto:

Allegato 1 – Specifiche Software

Allegato 2 – Nota di Lavoro

Allegato 3 – Documento tecnico di sicurezza

Allegato 4 – Importazione dati

Allegato 5 – Integrazione con Sistemi Terzi

Allegato 6 - Listino Prezzi SMS

Data ___/___/___

Firma del Cliente

Firma del Fornitore

Le parti dichiarano e riconoscono che il contenuto del presente contratto è stato oggetto di trattativa in ogni sua pattuizione e che ogni sua singola clausola è frutto di una libera, consapevole e meditata scelta negoziale. A ogni buon conto, per quanto occorrer possa, dichiarano, ai sensi dell'art. 1341 e 1342 c.c., di approvare specificamente le seguenti su estese clausole:

Articolo 7 – Durata, conclusione e recesso del contratto

Articolo 8 – Clausola risolutiva espressa

Articolo 9 – Sospensione del Servizio

Articolo 11 – Sicurezza

Articolo 13 – Termini di Licenza

Articolo 14 – Garanzia e Responsabilità

Articolo 15 – Limitazioni di Responsabilità

Articolo 16 - Risoluzione delle controversie e Foro competente

Articolo 22 - Modifiche

Firma del Cliente

Firma del Fornitore

**ALLEGATO 1
SPECIFICHE SOFTWARE****DESCRIZIONE DI ALCUNE FUNZIONALITÀ DEL PRODOTTO****Gestione Prenotazioni**

Grazie a questo modulo è possibile accedere al calendario prenotazioni e trovare facilmente il miglior orario disponibile per la visita e il medico desiderato. È possibile visualizzare il calendario per medici/fisioterapisti o per ambulatori/box, visualizzando il mese, la settimana oppure il singolo giorno.

Grazie al pop-up della Disponibilità Immediata è semplice e veloce consultare gli impegni di un dottore nelle settimane successive e individuare il giorno e l'ora migliori per un nuovo appuntamento.

Gestione Visite ed Esami

Il software offre una maschera completa e di facile utilizzo per la gestione delle visite e di tutti gli aspetti ad esse correlati. Le visite vengono presentate con il loro stato (evidenziato per mezzo di diverse colorazioni), l'orario, la tipologia e il paziente, e sono raggruppate per medico per una più facile consultazione.

La maschera del dettaglio di ogni visita è il cuore dell'attività di ogni medico ed è stata pensata per essere semplice ed immediata, mostrando però tutti i dati e le informazioni necessarie.

Nella metà sinistra è presente il referto della visita attuale, referto che grazie all'utilizzo di "modelli di referto" è già precompilato e necessita solo di una rapida revisione. Nella parte destra, invece, è presente l'anamnesi del paziente in visita, lo storico consultabile dei referti passati, eventuali documenti allegati e consensi (Consensi informati, informative, ecc.) e file allegati (esami, radiografie, ecc., necessita del modulo "Archiviazione Documentale").

Gestione personale sanitario

Questo modulo permette di gestire l'organico del personale sanitario, impostare diverse tipologie di visite, referti ed anamnesi. Inoltre, attraverso il modulo Risorse Aziendali, è possibile conoscere sempre la loro disponibilità e le loro future presenze, rendendo più semplice e veloce la prenotazione delle visite e la rotazione dei turni.

Gestione Referti e Scheda Paziente

Il modulo Gestione Referti permette di personalizzare ogni referto, a seconda della tipologia della visita e delle preferenze del medico. Il modulo consente anche di creare referti con disegni al loro interno, nel caso il medico avesse la necessità di rappresentare graficamente un elemento a supporto della diagnosi all'interno del referto.

Anamnesi Paziente

L'anamnesi del paziente può essere personalizzata in base al tipo di specializzazione ed è strutturata e corredata da diverse stampe che forniscono tutta la storia clinica del paziente.

Provvigioni

Il modulo provvigioni permette di gestire in modo automatizzato le provvigioni dovute ai liberi professionisti che collaborano con la struttura sanitaria, il software riconosce le varie tipologie di visite e di paziente e applica i compensi di conseguenza.

Grazie a delle formule che permettono di adattarsi a qualsiasi tipo di calcolo, è possibile calcolare a fine mese tutti i compensi per i liberi professionisti che hanno prestato il loro servizio all'interno della struttura, generarne la fattura passiva e calcolarne la ritenuta d'acconto.

Anagrafica

L'anagrafica chiara e completa, con funzioni avanzate di ricerca e di esportazione, è lo strumento ideale per gestire la clientela ed il personale in modo semplice ed efficace.

La personalizzazione del layout, visualizzando o meno le colonne, permette di adattare la visualizzazione alle proprie esigenze.

L'anagrafica è inoltre unificata grazie a relazioni che permettono di inserire una sola volta un soggetto che sia, ad esempio, allo stesso tempo cliente, fornitore o dipendente.

L'anagrafica rappresenta anche un valido strumento per visualizzare lo storico di un cliente; da qui è infatti possibile consultare lo storico degli appuntamenti, dei file archiviati e dei documenti (es. fatture e preventivi) ad esso associati

Grazie all'integrazione con i lettori a banda magnetica è inoltre possibile anagrafare, utilizzando la tessera sanitaria, i propri clienti in modo semplice e preciso, evitando così inutili errori di battitura e velocizzando di molto la pratica di inserimento nella propria anagrafica.

Multi Calendario Condiviso

Il software è dotato di un calendario flessibile e funzionale in grado di gestire, nella stessa schermata, diversi calendari legati a più soggetti.

Particolare attenzione è stata posta nel rendere il calendario facile da leggere e comodo da utilizzare. Per questo motivo, ad ogni calendario può essere associato un colore diverso per poter facilmente identificare gli appuntamenti di ogni collaboratore. Ogni appuntamento può essere facilmente spostato ad un'altra data o orario semplicemente trascinandolo con il mouse. Un semplice doppio click permette, poi, di richiamare il pop-up relativo all'appuntamento per modificarne i dati. È possibile inoltre assegnare appuntamenti anche a risorse come sale riunioni, mezzi o macchinari, verificandone così la disponibilità e rendendone più facile l'organizzazione.

Ruoli e Permessi

Per garantire la massima sicurezza, la corretta suddivisione dei lavori e l'implementazione dell'organigramma aziendale Vettore.Medical è dotato di una gestione flessibile e potente di ruoli e permessi.

È possibile creare ruoli a cui associare permessi ben definiti che vanno a discriminare nel dettaglio a quali funzionalità quel ruolo ha accesso e che tipo di accesso ha alle informazioni (es può visualizzare i dati dei clienti ma non può modificarli).

I permessi sono anche un utile mezzo per minimizzare l'impatto del gestionale verso i nuovi utenti o verso quelli che devono usare solo un ristretto sottoinsieme delle funzionalità del software. Chi infatti non ha i permessi per accedere a determinate informazioni non ha neppure i riferimenti visivi per accedervi.

Ad esempio chi non ha i permessi per vedere i dati dei clienti non avrà visibili i bottoni relativi alla gestione dell'anagrafica nel menu riducendo la confusione e lo smarrimento.

Monitor Assistenza Integrata

Il software è dotato di una piattaforma integrata di assistenza da remoto, di segnalazione automatica delle anomalie e di tracciamento in tempo reale delle soluzioni alle problematiche segnalate.

Dal monitor assistenza il cliente può verificare in qualsiasi momento lo stato delle proprie segnalazioni, crearne di nuove e interagire con l'assistenza.

Vettore.Medical possiede inoltre un sistema automatizzato di rilevazione degli errori, rilevazione che dà luogo ad una segnalazione e ad una richiesta di risoluzione (gratuita).

Il monitor dell'assistenza, inoltre, permette di controllare in modo chiaro e diretto i costi delle eventuali assistenze a pagamento e delle tempistiche.

Gestione Risorse

Il software offre una gamma completa di strumenti per la gestione delle risorse aziendali siano esse umane o materiali.

Dalle ferie dei collaboratori alla disponibilità di un apparecchio, dall'utilizzo di un veicolo aziendale all'ottimizzazione della strumentazione e degli spazi di lavoro.

Un modulo completo e flessibile che si integra con calendario, gestione delle visite, ottimizzazione degli appuntamenti e concorre, assieme agli altri moduli, a tenere sotto controllo il proprio studio medico con puntualità e precisione.

Avvisi

Grazie a questo modulo è possibile impostare degli avvisi nel calendario che serviranno per organizzare e ricordare gli appuntamenti e definire i limiti entro i quali svolgere determinate operazioni. Questi avvisi vengono mostrati insieme agli appuntamenti e vengono notificati dal sistema (e sull'applicazione mobile, Necessita modulo Applicazione Mobile) quando stanno per scadere.

Client E-Mail

Il software integra un potente client di posta elettronica che permette l'invio e la ricezione di messaggi di posta elettronica direttamente dentro al programma, senza dover uscire da quest'ultimo per leggere la propria posta elettronica.

Questa funzionalità permette di collegare i messaggi che arrivano direttamente con l'anagrafica clienti così da poter tenere uno storico delle comunicazioni con ciascun cliente. Inoltre è possibile anche inoltrare, attraverso la posta elettronica, i referti medici e tutti i documenti (es fatture) generati contestualmente alla loro consultazione.

Log Monitor

La gestione Log registra ogni azione eseguita dai propri utenti e ne tiene traccia indefinitamente. Queste registrazioni sono consultabili nel Log Monitor, una sorta "giornale di bordo", nel quale è possibile filtrare per data, per operatore e per tipologia di azione o per testo libero. Una interfaccia chiara e semplice, anche grazie all'uso dei colori per differenziare i tipi di azioni, è uno strumento indispensabile per l'amministrazione per tenere sotto controllo le operazioni effettuate dagli operatori e per risalire, in completa autonomia, a informazioni sovrascritti o cancellate.

Sistema Multi Impianto e Multi Sede

Il software permette di avere più di una ragione sociale gestita sulla stessa installazione. Questo sistema permette poi di condividere tra le varie ragioni sociali alcune informazioni a discrezione del cliente, basate anch'esse su ruoli e permessi.

Gestione Economica

È un insieme di moduli dedicati alla gestione economica della struttura ed è composta da:

Documenti

Il software è dotato di una potente piattaforma di gestione dei documenti dell'azienda. Dalle fatture agli acconti, dalle bolle di consegna alle note di credito, tutti i tipi di documenti sono gestiti facilmente e velocemente grazie a diversi strumenti automatizzati che riducono notevolmente i tempi di inserimento e ne garantiscono la correttezza.

Ogni documento è dotato di una stampa creata ad-hoc con il logo e il piede dell'azienda. Questa stampa viene precompilata con i dati del cliente ed è pronta per essere stampata, consegnata e archiviata.

Ogni documento è inoltre, esportabile in pdf con un semplice click, ed è possibile contestualmente inviarlo via email al cliente (richiede modulo "Client Mail"), o essere messo a disposizione nell'area riservata del sito, pronto per il download (richiede modulo "Condivisione File").

Archiviazione Documentale

Grazie al cloud computing è possibile allegare dei file ad un qualsiasi cliente o ad un qualsiasi appuntamento. In questo modo possono essere conservati in tutta sicurezza i documenti e tutto quello che il cliente ha fatto in altri ambiti ricostruendo e mantenendo sempre completa e aggiornata la sua cartella clinica.

Listini

Il software offre la gestione semplice e completa dei listini di prestazioni, esami e articoli con storico prezzi e categorie.

Particolare attenzione è stata data nella creazione delle regole di prezzi che possono tenere conte di sedi, dottori, convenzioni e assicurazioni. È quindi possibile assegnare un prezzo diverso per una singola prestazione a seconda del professionista che la esegue, della sede nel quale viene effettuata, della convezione di cui gode quel paziente o della copertura assicurativa.

Business Intelligence

La corretta gestione delle spese, associata ad una precisa analisi della produttività permette a qualsiasi realtà di ottimizzare sensibilmente la gestione amministrativa e fiscale.

Il software permette di fare analisi mirate a livello di costi e di produttività per migliorare la gestione del proprio studio e andare ad intervenire in maniera mirata e selettiva.

Le analisi che vengono fatte possono essere di qualsiasi tipo e vengono studiate a tavolino insieme ad un consulente che vi guiderà nel processo e nell'adattamento del modulo.

Magazzino

Attivando il modulo magazzino, il programma sarà in grado di gestire gli stock, permettendo di movimentare uno o più magazzini e di consultarne in tempo reale la giacenza disponibile.

Affiancato al modulo magazzino, verranno introdotti anche documenti di ordine a fornitore, carico da fornitore e reso a fornitore. Grazie a questi documenti, che rappresentano i movimenti della merce, sarà sempre possibile tenere traccia di tutto quello che è stato ordinato, acquistato e venduto e sarà possibile conoscere la giacenza del magazzino in una specifica data.

Inoltre il magazzino permette il riordino automatico della merce (in caso di merci a consumo), evidenziando secondo delle regole precise i componenti in esaurimento. Nella maschera dello stock sarà permessa anche l'esportazione in pdf/Excel della giacenza attuale.

Infine possibile eseguire la procedura di inventario che permetterà di aggiornare le giacenze di magazzino allo stato attuale senza essere obbligati a movimentarlo di volta in volta. Il magazzino può, inoltre, essere valorizzato attraverso il sistema di calcolo CMS, che permette di stabilire il valore delle giacenze ad una certa data.

Condivisione Documentale

Il software permette di condividere documenti e file attraverso un'interfaccia semplice, intuitiva e molto flessibile. Questo modulo permette la creazione di sezioni personalizzate per la suddivisione dei file con permessi differenziati e diverse politiche di accesso. Permette inoltre un efficiente sistema di tagging grazie al quale si possono effettuare ricerche mirate e veloci. Ricezione e Spedizione Dati Fonti Esterne
Grazie a questo modulo sarà possibile l'attivazione di servizi aggiuntivi sul sito web dell'azienda, esponendo servizi web direttamente integrati.

Contabilità

Il modulo contabilità è composto dalla prima nota, dal registro contabile, dal libro giornale e dal registro IVA. Il modulo dispone, inoltre, della possibilità di esportare le registrazioni contabili verso i software di contabilità più frequentemente utilizzati dagli studi di commercialisti, queste esportazioni permettono di abbattere le parcelle del commercialista considerevolmente. Il software genera gli elementi di contabilità in automatico senza alcun intervento da parte dell'utilizzatore. I dati contabili vengono sempre generati (anche se il modulo non è attivo) per permettere la contabilizzazione corretta e immediata qualora il modulo venisse attivato. Inoltre è possibile sfruttare i dati inseriti per poter fare delle statistiche su misura riguardo all'andamento aziendale, cash-flow, costi e ricavi, ecc.

Esportazioni Contabili

Per coloro che non volessero gestire la contabilità internamente, il software mette a disposizione delle procedure di integrazione con i principali software contabili utilizzati dai commercialisti. In questa maniera si otterrà un risparmio economico sensibile rispetto ai costi del professionista, poiché verrà notevolmente ridotto il suo lavoro di inserimento dei dati nel proprio software gestionale. L'integrazione prevede l'esportazione delle Fatture Attive (Vendita) e delle Anagrafiche Clienti verso programmi contabili terzi. La lista dei programmi contabili integrati è presente sul sito VettoreMedical.it o meglio disponibile a richiesta. Qualora il software di Contabilità del Cliente non fosse tra quelli già certificati, il cliente potrà richiedere fattibilità e quotazione della realizzazione dell'integrazione, Vettore Rinascimento ha facoltà di declinare la richiesta. E' responsabilità del cliente informarsi prima della firma di questo contratto della disponibilità dell'integrazione.

Scadenario Economico

Lo scadenario economico è un registro su cui possono essere annotate le varie scadenze contabili da rispettare. Fra queste possiamo citare tipicamente incassi da clienti, pagamenti a fornitori, rate di leasing e pagamento di imposte e tasse. È così possibile gestire facilmente ed in maniera trasparente pagamenti ricorrenti nel tempo ad intervalli regolari.

Modulistica

Questo modulo permette di gestire la modulistica della struttura interamente nel gestionale ed è propedeutico per il modulo della Firma Grafometrica.

Applicazione Mobile (iPhone e Android)

È possibile accedere al software attraverso i più moderni smartphone trovandosi davanti una interfaccia semplificata e adatta alle ridotte dimensioni dello schermo del device (Smartphone e tablet). In questo modo da qualsiasi luogo ci si trovi sarà possibile consultare i propri appuntamenti e i propri impegni, aggiungerne di nuovi e consultare l'anagrafica dei clienti.

CRM

Il software è dotato di un potente strumento di pianificazione e gestione di campagne marketing via mailing list, via SMS o via posta ordinaria. Grazie a potenti filtri avanzati è possibile profilare i propri clienti e selezionare i target mirati di campagne efficaci e facili da gestire. SMS e Notifiche
Il software possiede un efficace strumento automatizzato di gestione e invio delle notifiche sia ai pazienti che al personale interno via SMS, email e notifiche mobile. Il software segnala l'avvicinarsi di un appuntamento ai pazienti della struttura in completa autonomia diminuendo drasticamente il numero di assente o dimenticanze.

Firma del Cliente

Firma del Fornitore

**ALLEGATO 2
NOTA DI LAVORO**

Come Allegato 2 Nota di Lavoro si intende l'offerta sottoscritta e che fa parte di questo contratto come Allegato 2



Sigla cliente

Nel canone mensile sono inclusi:

Extra	
Formazione Telefonica aggiuntiva illimitata per coloro che hanno seguito il corso	Inclusa
Assistenza Illimitata Telefonica / E-Mail	Inclusa
Aggiornamenti Evolutivi	Inclusi
Backup Orari	Inclusi
4 Datacenter con ridondanza geografica in replica tra loro	Inclusi
Conservazione dei dati sanitari a norma di legge	Inclusa
Implementazioni che accrescono il valore del prodotto	Incluse

Spazio Archiviazione in Cloud	Canone Mensile
Fino a 10GB	Incluso
Fino a 100GB	€ 10
Fino a 1TB	€ 30

TUTTI I PREZZI SONO INDICATI IVA ESCLUSA.

Bologna, li __/__/____

Firma del Cliente

Firma del Fornitore

MANDATO PER ADDEBITO DIRETTO SEPA TRA IMPRESE

La sottoscrizione del presente mandato comporta (A) l'autorizzazione a Vettore Rinascimento Srl a richiedere alla banca del debitore l'addebito del suo conto e (B) l'autorizzazione alla banca del debitore di procedere a tale addebito conformemente alle disposizioni impartite da Vettore Rinascimento Srl.

Il presente mandato è riservato esclusivamente ai rapporti tra imprese. Il debitore non ha diritto al rimborso dalla propria banca successivamente all'addebito sul suo conto, ma ha diritto di chiedere alla propria banca che il suo conto non venga addebitato entro il giorno antecedente a quello in cui il pagamento è dovuto.

C/C intestato a

Indicare il titolare del conto di pagamento

Conto di Addebito

Indicare il codice IBAN del titolare del conto di pagamento

SWIFT BIC

Indicare il codice SWIFT (BIC)

Firma del Cliente

Firma del Fornitore

ATTENZIONE: La validità del presente contratto è subordinata alla sottoscrizione del mandato per addebito diretto SEPA tra imprese di cui sopra.

**ALLEGATO 3
DOCUMENTO TECNICO DI SICUREZZA****DISPONIBILITÀ**

Vettore Rinascimento impiega tutte le tecniche necessarie ad offrire la disponibilità continua del sistema e dei dati 365 giorni all'anno, ed a minimizzare il numero di interruzioni per manutenzioni, guasti o errori operativi.

È assicurato un livello di servizio molto elevato, fermo restando la necessità del buon funzionamento della rete Internet, su cui non abbiamo diretta competenza, presso la sede del cliente ed a livello nazionale/globale.

I servizi sono monitorati da un software che segnala preventivamente la maggior parte delle anomalie entro pochi secondi, evitando di incorrere in interruzioni per cause prevedibili.

Le tecnologie di data replication sono impiegate per permettere il fail-over del sistema, in casi di guasti non immediatamente rimediabili su un server o su un'intera location geografica, in tempi nell'ordine di minuti e senza perdite di dati delle ultime operazioni effettuate. Su richiesta è possibile ottenere il download di una copia del proprio database in formato SQL, oppure richiedere la cancellazione dello stesso, come previsto dalla legge.

È inoltre comunque possibile disporre di utenti con livello di accesso globale per il reperimento di dati relativi a tutta la propria struttura, ad esempio in caso di perdita delle password o di assenza di una determinata persona.

I salvataggi di backup sono effettuati con elevata frequenza, automaticamente, e conservati presso almeno 2 location geograficamente distanti.

SICUREZZA LOGICA

L'accesso al gestionale è soggetto a verifica delle credenziali utente e password.

La complessità delle password è richiesta a norma di legge e ogni 6 mesi ne viene notificata all'utente la scadenza.

È presente un articolato sistema di definizione dei livelli di accesso in base alla tipologia e mansioni dell'utente.

Il collegamento di rete tra la postazione di lavoro e il gestionale è sottoposto al protocollo SSL/TLS, usato universalmente per la cifratura delle trasmissioni su web application.

Rimane a cura del cliente il rispetto delle misure minime concernenti le stazioni di lavoro presso la propria sede (password del PC, blocca schermo, antivirus ecc.).

Internamente il gestionale cifra in automatico i dati sensibili del paziente comprensivi di quelli di refertazione, sul database, attraverso i migliori standard del settore (AES).

La separazione dei dati anagrafici da quelli sensibili è mantenuta al livello del database tramite la separazione in differenti tabelle.

Il metodo di autenticazione delle password di accesso del gestionale segue i migliori standard del settore (key derivation function).

A meno di possibili accordi specifici in altro senso, l'infrastruttura IT di Vettore Rinascimento prevede la presenza su ciascun server fisico di alcune istanze di diversi clienti; la separazione tra dati di differenti clienti all'interno di una macchina è imposta in modo rigoroso, a livello di processo, filesystem e database, con tecniche equivalenti a quanto avviene sui comuni servizi hosting o cloud.

Vettore Rinascimento applica internamente le migliori tecniche nella gestione della propria infrastruttura IT per assicurare la prevenzione di incidenti e la fuoriuscita di dati.

In particolare gli accessi tecnici ai nostri sistemi sono normalmente protetti da diversi livelli di autenticazione, e i computer presenti presso la nostra sede operativa sono sottoposti a cifratura dei dischi come misura preventiva in caso di furto.

SICUREZZA FISICA

L'infrastruttura IT si basa esclusivamente su macchine dedicate collocate presso primari datacenter europei.

Ogni datacenter è una facility progettata per ospitare a livello industriale server e apparecchi correlati, che offre la ridondanza di impianti elettrici, comunicazioni e climatizzazione, e sistemi antincendio e di sorveglianza all'avanguardia.

Pertanto è assicurata la continuità dei servizi anche in caso di gravi incidenti o di persistenti interruzioni presso una singola facility, tramite l'installazione ridondante dei nostri sistemi su più location geograficamente distanti.

Il personale tecnico del datacenter non ha accesso logico ai sistemi ospitati per nostro conto, ma interviene sui nostri server esclusivamente su richiesta per semplici operazioni di sostituzione fisica dei componenti hardware.

Le macchine che vengono dismesse o sostituite vengono preventivamente sottoposte a cancellazione degli hard disk con metodi di sovrascrittura.

UTILIZZO DEI DATI

Vettore Rinascimento non utilizza i dati in alcun modo al di fuori delle operazioni tecnologiche occorrenti per l'erogazione ed il mantenimento del servizio.

Il personale di Vettore Rinascimento ha quindi la possibilità di accesso alle informazioni presenti nel gestionale durante lo svolgimento di mansioni come chiamate di supporto tecnico, inserimento dati per conto del cliente o implementazione di modifiche richieste al prodotto, manutenzione del sistema informatico eccetera.

Non si effettuano ricerche sui dati a scopo commerciale, né divulgazione a terzi (se non ove venisse richiesto dall'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge.)

Non si effettuano trasferimenti di dati, neanche a scopi di hosting o backup, presso strutture situate al di fuori dell'unione europea.

Firma del Cliente

Firma del Fornitore

**ALLEGATO 4
IMPORTAZIONE DATI****OGGETTO**

Nel caso sia richiesto, è possibile effettuare una attività di migrazione dei dati da formato elettronico, caricando quindi i dati pregressi direttamente in Vettore.Medical.

DATI DA IMPORTARE

In Vettore.Medical è possibile importare i seguenti dati:

- **Anagrafiche**
- **Fatture Emesse**
- **Referti / Diario Clinico**

Tutto quello che non è compreso in queste 3 categorie va valutato come attività extra, dopo aver eseguito un'analisi di fattibilità

FORMATO DATI

Per garantire la corretta importazione dei dati è necessario rispettare la tipologia e il formato dei file come di seguito riportato:

Formato: Tutti i file devono essere in CSV Unicode o Excel (xls, xlsx)

File:

- **Anagrafiche**
File unico contenente i seguenti campi (**obbligatori in grassetto**):
 - o **Id***
 - o **Nome**
 - o **Cognome**
 - o **Codice Fiscale o Partita Iva (se soggetto giuridico)**
 - o città di nascita
 - o data di nascita
 - o nazionalità
 - o indirizzo di residenza
 - o città di residenza
 - o cap di residenza
 - o provincia di residenza
 - o codice istat di residenza
 - o telefono 1
 - o telefono 2
 - o telefono 3
 - o telefono 4
 - o email 1
 - o email 2
 - o email 3
 - o diniego 730 ts
 - o privacy trattamento
 - o privacy commerciale
 - o privacy firma grafometrica
 - o lingua
 - o abi
 - o cab
 - o banca
 - o tipo di pagamento

*se il vecchio sistema non contiene gli id utilizzare il codice fiscale/partita iva

- **Fatture Emesse**
File unico contenente i seguenti campi (**obbligatori in grassetto**):
 - o id documento
 - o **numero documento**
 - o tipo documento
 - o **data documento**
 - o **sezionale documento**
 - o **id anagrafica destinatario**
 - o descrizione riga
 - o prezzo riga
 - o quantità riga
 - o sconto riga
 - o imponibile riga
 - o codice iva riga
 - o **imponibile documento**
 - o **codice iva documento**
 - o presenza bollo
 - o diniego 730 ts

<input type="checkbox"/>	data di pagamento 1	tipo di pagamento 1	valore pagamento 1
<input type="checkbox"/>	data di pagamento 2	tipo di pagamento 2	valore pagamento 2
<input type="checkbox"/>	data di pagamento 3	tipo di pagamento 3	valore pagamento 3
<input type="checkbox"/>	data di pagamento 4	tipo di pagamento 4	valore pagamento 4
<input type="checkbox"/>	data di pagamento 5	tipo di pagamento 5	valore pagamento 5
<input type="checkbox"/>	data di pagamento 6	tipo di pagamento 6	valore pagamento 6
<input type="checkbox"/>	data di pagamento 7	tipo di pagamento 7	valore pagamento 7
<input type="checkbox"/>	data di pagamento 8	tipo di pagamento 8	valore pagamento 8
<input type="checkbox"/>	data di pagamento 9	tipo di pagamento 9	valore pagamento 9
<input type="checkbox"/>	data di pagamento 10	tipo di pagamento 10	valore pagamento 10
<input type="checkbox"/>	data di scadenza		

Referti

File unico contenente i seguenti campi (**obbligatori in grassetto**):

- id referto
- id prestazione
- id anagrafica paziente**
- id personale sanitario**
- data referto**
- ora referto
- titolo referto
- corpo referto**

In caso di formati errati o non conformi con quanto indicato, il fornitore non può garantire la corretta importazione dei dati nel rispetto dei costi e tempi previsti.

TEMPISTICHE

È importante avere tutti i dati nel formato corretto, entro 10 giorni dalla data di start-up. Questo permette di fare dei test di importazione dati per verificare eventuali criticità che possono insorgere.

Successivamente, bisogna avere nuovamente i dati nello stesso formato inviato 10 giorni prima, con i dati aggiornati a 24 ore dalla data di startup.

Quindi per esempio se lo start-up è mercoledì mattina, i dati ci servono il lunedì sera, così da avviare le importazioni nella giornata di martedì.

In caso di errate tempistiche da parte del cliente, Vettore Rinascimento non può garantire i dati corretti nel giorno dello start-up.

PROGETTI EXTRA

Nel caso non sia possibile rispettare le specifiche sopra indicate, è possibile realizzare progetti di migrazione dati da fonti differenti, andando a lavorare anche su basi dati differenti e fuori standard.

Per questo tipo di attività le tempistiche e i costi devono essere valutati a parte.

Firma del Cliente

Firma del Fornitore

**ALLEGATO 5
INTEGRAZIONI CON SISTEMI TERZI****Integrazioni con sistemi terzi**

Lo sviluppo di eventuali integrazioni che consentano la comunicazione e lo scambio di dati fra Vettore Medical ed altri componenti del Sistema Informativo del Cliente quali RIS, LIS e Contabilità, o Sistemi esterni quali i Servizi di Prenotazione ASL/Regione, rappresentano per loro natura una "customizzazione" da realizzare secondo specifici requisiti. Il Cliente pertanto si impegna a reperire le informazioni e i contatti dei referenti tecnici presso i Fornitori di tali sistemi esterni, ed a fornire a Vettore Rinascimento le specifiche di sviluppo dei suddetti servizi.

Realizzazione e tempi di rilascio delle integrazioni

Vettore Rinascimento realizzerà le integrazioni quali "add on" di Vettore Medical, previa analisi dei requisiti (completezza e chiarezza), quotazione degli *effort* e presentazione di offerta economica sottoposta all'accettazione del Cliente. Il governo delle modalità ed i tempi di esecuzione circa le attività inerenti le integrazioni (test, collaudo e rilascio), sono a carico del Cliente. La compresenza infatti di più Fornitori contrattualmente legati al Cliente, non consentono il controllo del progetto implementativo a Vettore Rinascimento che rappresenta nel caso dell'integrazione una delle parti. Il Cliente pertanto si impegna a gestire le comunicazioni tra i Fornitori e verificare lo stato di avanzamento complessivo delle attività di implementazione delle integrazioni fra Sistemi.

Manutenzione add on integrazioni

La realizzazione ed il rilascio delle integrazioni fra Vettore Medical e Sistemi di terzi Fornitori, configurano di fatto un'estensione applicativa di Vettore Medical per la quale oltre ad una quotazione una tantum per la realizzazione (vedere paragrafo sopra), prevede un'estensione del canone di manutenzione annuo per il mantenimento del codice, omnicomprendivo degli aggiornamenti derivanti da nuovi requisiti posti in essere dai Fornitori interfacciati.

Data __/__/____

Firma del Cliente

Firma del Fornitore

**ALLEGATO 6
LISTINO PREZZI ABBONAMENTI SMS**

Scelta	Numero SMS/Anno	Prezzo unitario	Canone Mensile (esclusa Iva)	Canone Annuale (esclusa Iva)
<input type="radio"/>	1.000 SMS	€ 0,072	€ 6,00	€ 72,00
<input type="radio"/>	3.000 SMS	€ 0,068	€ 17,00	€ 204,00
<input type="radio"/>	6.000 SMS	€ 0,064	€ 32,00	€ 384,00
<input type="radio"/>	12.000 SMS	€ 0,055	€ 55,00	€ 660,00
<input type="radio"/>	60.000 SMS	€ 0,048	€ 240,00	€ 2.880,00

CONTEGGIO CARATTERI: nell'invio degli SMS, il solo testo inserito, spazi inclusi, ha un numero di massimo **160 caratteri**, previsti per ogni SMS.

Il sistema di codifica degli sms degli operatori telefonici non prevede l'uso di caratteri speciali al di fuori di lettere e numeri. È possibile pertanto che inserendo un carattere al di fuori di questi, venga conteggiato come 2 o più caratteri.

CONTROLLO INVIO SMS: A posteriori, a seguito di ogni invio, Vettore.Medical può indentificare quanti SMS sono stati conteggiati dall'operatore e viene evidenziato subito nel gestionale, creando più di un record e mettendo il tag [1/3] [2/3] [3/3] ... all'invio dei messaggi multipli. Inoltre è possibile verificare se l'SMS è stato recapitato al destinatario oppure no.

Il numero totale degli SMS annuali verrà caricato immediatamente in una unica soluzione. Il cliente ha così la possibilità di utilizzare gli SMS anche in una unica campagna a inizio del periodo di dodici mesi. Il canone viene espresso come mensile ma verrà ugualmente fatturato in una unica soluzione all'atto della sottoscrizione e così pagato con un unico pagamento immediato.

Passato i dodici mesi il canone verrà riaddebitato per un altro anno e gli SMS ricaricati.

Il cliente ha facoltà di recedere dal rinnovo con una semplice comunicazione via email all'indirizzo assistenza@vrmed.it, verificando solo di ricevere risposta da Vettore Rinascimento Srl di avvenuta ricezione e disdetta del rinnovo.

Si raccomanda di verificare l'esito di invio degli SMS nell'apposita maschera.

Data ___/___/___



 timbro e firma del legale rappresentante